

**Al Consiglio Direttivo
della Federazione per il Sociale e la Sanità
39100 Bolzano, Via Dr. Streiter 4
info@dsg.bz.it**

Richiesta di adesione alla Federazione per il Sociale e la Sanità

Il sottoscritto _____ con funzione di
(Nome, data e luogo di nascita)

rappresentante legale dell'Organizzazione

(Denominazione, sede associativa)

dichiara

che il Direttivo nella seduta in data _____ ha deliberato di inoltrare
richiesta di adesione associativa alla Federazione,
e ciò per i seguenti motivi e con le seguenti attese:

Dichiara inoltre

che l'Organizzazione persegue i seguenti scopi ed attività:

(breve descrizione¹, ca. tre/quattro frasi):

¹ Possibilmente in lingua italiana e tedesca, anche su un documento a parte

Informazioni sulla struttura e l'organizzazione interna

Si dichiara

che l'Organizzazione ha sede al seguente indirizzo _____

_____ (CAP, luogo, via)
che è contattabile _____ (orari di apertura),
è articolata in ulteriori sezioni con propria sede a _____
_____ (località)

se diverso ha sede legale al seguente indirizzo: _____ ;
che l'Organizzazione dispone del seguente sito web _____ ;
numero telefonico, fax e mail _____ ;
codice fiscale dell'Organizzazione _____ ;

che le funzioni all'interno dell'Organizzazione sono suddivise come segue:

(durata in carica delle funzioni: inizio _____, termine _____)

Rappresentante legale / Presidente _____

Ulteriori membri del Direttivo _____

Persona di riferimento dell'organizzazione _____ ;

che alla fine dello scorso anno operativo _____ risultava il seguente numero di

- ◆ **Soci** _____,
- ◆ **Collaboratori/trici volontari** _____,
- ◆ **Collaboratori/trici assunti** _____,
- ◆ **Liberi collaboratori/trici, retribuiti ca.** _____,
- ◆ **Persone assistite (o destinatari) ca.** _____

che è disponibile un Registro regolarmente aggiornato dei/le associati/e sì no

che i dati qui sopra forniti ed i documenti allegati possono essere depositati presso la Federazione ai sensi delle norme vigenti sul trattamento dei dati (Regolamento UE 2016/679) ² e che possono quindi essere utilizzati per il lavoro istituzionale.

L'organizzazione richiedente si impegna inoltre ad inoltrare alla Federazione ogni anno entro il 30 aprile la documentazione qui di seguito elencata, con l'eventuale aggiornamento dei dati.

(Luogo, data, firma)

² **Regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016**

La Federazione per il Sociale e la Sanità tratterà Suoi dati personali nel rispetto del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali, garantendo la sua riservatezza e la protezione dei dati.

Finalità e modalità del trattamento: I dati saranno utilizzati, dalle persone incaricate dalla Federazione, esclusivamente per il trattamento della richiesta di adesione, per lo svolgimento dell'attività istituzionale della Federazione, per la corrispondenza e la rintracciabilità, la gestione del servizio e l'adempimento degli obblighi di legge. I dati- se non espressamente concordato- non saranno comunicati a terzi né saranno diffusi, salve le necessarie comunicazioni di legge, e saranno contenuti negli archivi cartacei della Federazione, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Diritti dell'interessato Ha il diritto di conoscere, aggiornare, rettificare, integrare, cancellare i dati, ottenere la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati, nonché opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, scrivendo a privacy@fss.bz.it.

Titolare del trattamento è la Federazione per il Sociale e la Sanità, con sede in 39100 Bolzano, via Dr. Streiter, n. 4. Responsabile del trattamento è il direttore della Federazione per il Sociale e la Sanità, Georg Leimstädtner

Allegati (da depositare in versione stampata e digitale):

1. Copia Atto costitutivo
2. Copia Statuto – versione attuale, con indicazione dell'ultima modifica
3. Relazione delle attività dello scorso anno *
4. Bilancio consuntivo o rendicontazione dello scorso anno operativo *
con relazione del Collegio dei Revisori dei Conti* (l'ultimo, se previsto)
5. Programma delle attività per l'anno in corso *
6. Bilancio preventivo per l'anno in corso
7. Copia del decreto d'iscrizione nei registri
(Associazioni di Volontariato, Cooperative sociali, ONLUS, personalità giuridiche di diritto privato, Organizzazioni di promozione sociale, ecc. ...)
8. Logo dell'Organizzazione richiedente in massima risoluzione (possibilmente grafica vettoriale)

***Importante:** da inviare ogni anno entro il 30 aprile nella versione aggiornata